様式第１号

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	放課後児童クラブ管理システム	
行政機関等の名称	春日市教育委員会	
事務担当課等	教育部　地域教育課	
	電話番号（０９２）５８４―１１１１　内線（４５０３）	
個人情報ファイルの利用目的	・放課後児童クラブの利用の可否決定及び利用者の確認 ・放課後児童クラブの利用料金に係る補助の交付の可否決定及び補助対象者の確認	
記録項目	1 入所申請日、2 承認区分、3 入所申請時期、4 入所決定作業日、5 自治体コード、6 自治体名、7 学校コード、8 学校名、9 児童コード、10 児童名、11 児童名かな、12 性別区分、13 性別、14 年齢、15 学年、16 生年月日、17 入所区分、18 入所区分名、19 入所日、20 退所日、21 在籍時期区分、22 在籍時期、23 おやつ有無区分、24 おやつ有無、25 きょうだい有無区分、26 きょうだい有無、27 きょうだい開始日、28 きょうだい終了日、29 スポーツ保険加入有無区分、30 スポーツ保険加入有無、31 スポーツ保険加入日、32 スポーツ保険支払日、33 スポーツ保険加入番号、34 引落前支払方法区分、35 引落前支払方法、36 依頼元自治体銀行、37 引落先銀行、38 引落先支店、39 銀行種別コード、40 銀行種別名、41 口座番号、42 口座名義人カナ氏名、43 減免率、44 減免区分、45 減免、46 減免交付開始日、47 減免交付終了日、48 減免決定月、49 減免決定作業日、50 減免決定時期、51 兄弟児童コード、52 引落開始年、53 引落開始月、54 コメント、55 個人 KEY、56 就業証明書提出期限、57 就業証明書未提出フラグ（5 人分）、58 保護者名（5 人分）、59 続柄区分（5 人分）、60 続柄（5 人分）、61 郵便番号（5 人分）、62 住所１（5 人分）、63 住所２（5 人分）、64 携帯 TEL（5 人分）１、65 自宅 TEL（5 人分）、66 就労先 TEL（5 人分）、67 備考（5 人分）	
記録範囲	申請する世帯	
記録情報の収集方法	申請書等の提出	
要配慮個人情報の有無	☐ 含む　　☑ 含まない	
記録情報の経常的提供先（法第 75 条第 3 項に該当する場合を除く。）	☐ 有　　☑ 無 （　　）	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名　称	春日市教育委員会教育部地域教育課
	所在地	〒816-8501　福岡県春日市原町 3 丁目 1 番地 5

<table>
<tr><td>訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="2">☐ 有　　☑ 無
（　　）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td>☑ 法第60条第2項第1号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☐ 法第60条第2項第2号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td>政令第21条第7項に該当するファイル
☐ 有　　☑ 無</td></tr>
<tr><td>備考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>