様式第１号

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td>個人情報ファイルの名称</td><td colspan="3">滞納整理システム</td></tr>
<tr><td>行政機関等の名称</td><td colspan="3">春日市</td></tr>
<tr><td rowspan="2">事務担当課等</td><td colspan="3">市民部　　収納課</td></tr>
<tr><td colspan="3">電話番号（０９２）５８４―１１１１　内線（１４２３）</td></tr>
<tr><td>個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="3">地方税等に基づく滞納整理を行うため</td></tr>
<tr><td>記録項目</td><td colspan="3">1 氏名、2 住所、3 生年月日、4 性別、5 続柄、6 電話番号、7 勤務先、8 賦課情報、9 科目、10 調定額、11 収納額、12 未納額、13 財産状況、14 処分状況、15 折衝等記録</td></tr>
<tr><td>記録範囲</td><td colspan="3">納付義務者</td></tr>
<tr><td>記録情報の収集方法</td><td colspan="3">本人及び本人以外</td></tr>
<tr><td>要配慮個人情報の有無</td><td colspan="3">☑ 含む　　☐ 含まない</td></tr>
<tr><td>記録情報の経常的提供先（法第 75 条第 3 項に該当する場合を除く。）</td><td colspan="3">☐ 有　　☑ 無
（　　）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称及び所在地</td><td>名　称</td><td colspan="2">春日市　　市民部　　収納課</td></tr>
<tr><td>所在地</td><td colspan="2">〒816 - 8501
福岡県春日市原町３丁目１番地５</td></tr>
<tr><td>訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td colspan="3">☐ 有　　☑ 無
（　　）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td colspan="2">☑ 法第 60 条第 2 項第 1 号
（電算処理ファイル）</td><td rowspan="2">☐ 法第 60 条第 2 項第 2 号
（マニュアル処理ファイル）</td></tr>
<tr><td colspan="2">政令第 21 条第 7 項に該当するファイル
☑ 有　　☐ 無</td></tr>
<tr><td>備考</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>