

春日市児童センター指定管理者の指定に係る申請書類について

1 申請書類

- (1) 児童センター指定管理者指定申請書（様式第1号）
- (2) 指定児童センター事業計画書（様式第2号）
- (3) 指定児童センター収支計画書（様式第3号）
- (4) 団体に関する調書（オ・カについては、施設ごとの明細がわかるもの）
 - ア 定款（最新のもの）その他の規約
 - イ 団体の概要（経営理念、事業経歴等）
 - ウ 役員、評議員の構成（最新のもの）
 - エ 貸借対照表（令和2年度）
 - オ 資金収支計算書・事業実績報告書（令和2年度）
 - カ 資金収支予算書・事業計画書（令和4年度）
 - キ 登記簿謄本
 - ク 市税等の納税証明書
- (5) 指定管理者の指定申請に関する誓約書（別紙3）
- (6) 暴力団等の排除措置に関する同意書（別紙4）

2 提出書類作成に当たっての留意事項

- (1) 児童センター指定管理者指定申請書
様式第1号により作成すること。
- (2) 指定児童センター事業計画書
 - ①様式第2号により作成し、令和5年度について作成すること。ただし、事業計画の項目を踏まえ、任意様式を作成しても差し支えない。
 - ②長期計画（令和5年度から令和9年度まで）について作成すること。（様式は問わない。）。
- (3) 指定児童センター収支計画書
様式第3号により作成し、令和5年度について作成すること。
また、事業費及び管理費については、消費税を10%として積算すること。

※上記(1)～(3)については、光町・毛勝・白水の3児童センターを一括して記載すること。