

記入例

園記入欄	整理番号	歳	番

春日市副食費補足給付補助金交付申請書

園児氏名	(フリガナ) カスガ ハナコ 春日 花子 令和 ● 年 ● 月 ● 日生 (男 ● 女 ○)	申請日	令和 7 年 7 月 1 日
<p>【申請に当たって同意する事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・幼稚園等に当該補助金の交付決定の内容を提供されること。 ・所得の状況及び世帯の状況について、課税台帳、個人番号による情報連携、住民基本台帳等により確認されること。 ・必要に応じて関係部署・関係機関と児童や同居世帯の状況について情報共有すること。 ・ひとり親の世帯にあっては、世帯の状況について、児童扶養手当の受給者台帳により確認されること。 ・補助の対象となる副食費に未納がある場合、補助金を当該未納に充てること。 <p style="text-align: center;">以上のことに同意し、春日市副食費補足給付補助金交付要綱第6条第1項の規定に基づき</p>			
(保護者)	住所	春日市原町●丁目●番地 電話番号 (●●●) ●●●●-●●●●	
	氏名【自署】	(フリガナ) カスガ タロウ 春日 太郎	生年月日 平成●年●月●●日生 園児との続柄 父
	申請者の個人番号 (マイナンバー)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2	
(申請者・申込児童を除く世帯員)	氏名	園児との続柄	個人番号 (マイナンバー)
	春日 久美	母	
	春日 一郎	兄	
<p>特別支援学校幼稚部、児童発達支援センター等に交付してください。</p> <p>申請日の属する年の1月1日現在の住所 ※1 父</p> <p>申請日の属する前年の1月1日現在の住所 ※2 父</p> <p>「※1」及び「※2」が市外の振込先について、次の</p> <p><input type="checkbox"/> 申請者の公金受取口座</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 次に指定する口座 (以下に口座情報 (保護者名義のもの) を記入してください。)</p>		<p>★個人番号 (マイナンバー) の記入が必要な方★</p> <p>①令和6年1月2日以降に春日市に転入された方 (令和7年4～8月分を申請する場合)</p> <p>②令和7年1月2日以降に春日市に転入された方 (令和7年9月～令和8年3月分を申請する場合)</p> <p>③振込先に公金受取口座を希望する方 (マイナポータルでの登録手続きが完了している方に限る。)</p> <p>※転入前住所及び氏名の欄は必ず記入してください。 ※単身赴任等で春日市に住民票がない方は、個人番号を必ず記入してください。 ※個人番号を記入した場合は、個人番号確認書類及び本人確認書類 (どちらも写)</p>	
金融機関	●● 銀行・金庫 ●● 組合・農協	本店 ●● (支店・出張所)	預金種別 1 普通 2 当座
口座番号	9 8 7 6 5	フリガナ カスガ タロウ 口座名義人氏名 春日 太郎	

日中連絡のつく番号を記入してください。

小学生以上の方は、学年を記入してください。

単身赴任中の方 (父母に限る。) も必ず記入してください。世帯員の全員を書ききれない場合は、裏面又は別紙に記入してください。

★個人番号 (マイナンバー) の記入が必要な方★
 ①令和6年1月2日以降に春日市に転入された方 (令和7年4～8月分を申請する場合)
 ②令和7年1月2日以降に春日市に転入された方 (令和7年9月～令和8年3月分を申請する場合)
 ③振込先に公金受取口座を希望する方 (マイナポータルでの登録手続きが完了している方に限る。)
 ※転入前住所及び氏名の欄は必ず記入してください。
 ※単身赴任等で春日市に住民票がない方は、個人番号を必ず記入してください。
 ※個人番号を記入した場合は、個人番号確認書類及び本人確認書類 (どちらも写)

(注) 保護者は、太枠の中を記入して、幼稚園に掲示してください。記入漏れや添付書類に不備がないよう注意してください。

右詰めで記入してください。必ず7桁以内で記入してください。
 ※ゆうちょ銀行の方は振込用の口座番号を記入してください。また、支店名のところ「七八八」など支店名を記入してください。

父または母 (保護者) 名義の口座を記入してください。