

記入例

園記入欄	整理番号	歳	番

春日市副食費補足給付補助金交付申請書

春日市副食費補足給付補助金の交付を受けたいので、春日市副食費補足給付補助金交付要綱第6条第1項の規定により、次のとおり申請します。

園児氏名	(フリガナ)カスガ ハナコ  <b>春日 花子</b> <small>令和●年 ●月 ●日生(男・女)</small>	申請日	令和5年 4月 1日
<small>【申請に当たって同意する事項】                  ・幼稚園等に当該補助金の交付決定の内容を提供されること。                  ・所得の状況及び世帯の状況について、課税台帳、個人番号による情報連携、住民基本台帳等により確認されること。                  ・必要に応じて関係部署・関係機関と児童や同居世帯の状況について情報共有すること。                  ・補助の対象となる副食費に未納がある場合、補助金を当該未納に充てること。</small>			
(保護者)申請者	住所	春日市 原町●丁目●番地  電話番号 ( ●●● ) ×××× - ××××	
	氏名	【自署】 (フリガナ) カスガ タロウ  <b>春日 太郎</b> 【園児との続柄：父】	
	個人番号(マイナンバー)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2	昭和●●年 ●月 ●日生
申請者・申込児童を除く世帯員(単身赴任中の方を含む)	氏名	園児との続柄	個人番号(マイナンバー)
	<b>春日 春子</b>	母	
	<b>春日 一郎</b>	兄	小3
特別支援学校幼稚部、児童発達支援施設等を利用し 申請日の属する年の1月1日現在の住所 ※1 父 申請日の属する前年の1月1日現在の住所 ※2 父 <small>※1及び※2が市外の場合、上記「個人番号」欄に個人番号を記入してください。</small> 振込先について、次から1つだけ選んでください。 <input type="checkbox"/> 公金受取口座(上記「個人番号」欄に個人番号を記入してください。) <input checked="" type="checkbox"/> 次に指定する口座(以下に口座情報(保護者)を記入してください。) ●● 銀行・金庫 本店 預金種別 1 普通 2 当座 組合・農協 ●● 支店・出張所		★個人番号(マイナンバー)の記入が必要な方★ ①令和4年1月2日以降に春日市に転入された方(令和5年4～8月分を申請する場合) ②令和5年1月2日以降に春日市に転入された方(令和5年9月～令和6年3月分を申請する場合) ③振込先に公金受取口座を希望する方(マイナポータルでの登録手続きが完了している方に限る。)  ※転入前住所及び氏名の欄は必ず記入してください。 ※単身赴任等で春日市に住民票がない方は、個人番号を必ず記入してください。 ※個人番号を記入した場合は、個人番号確認書類及び本人確認書類(どちらも写し)と	
口座番号	1 2 3 4 5	フリガナ	カスガ タロウ
		口座名義人氏名	春日 太郎

日中連絡のつく番号を記入してください。

小学生以上の方は、学年を記入してください。

単身赴任中の方(父母に限る。)も必ず記入してください。世帯員の全員を書ききれない場合は、裏面又は別紙に記入してください。

(注) 保護者は、太枠の中を記入して、幼稚園等に提出書類に添付してください。記入漏れは添付書類に不備がないようご注意ください。

担当課記入欄	所得割額	年度	父:	母:
	備考		父:	母:

右詰めで記入してください。

父または母(保護者)名義の口座を記入してください。