(あて先) 春日市長

商号または名称

## 内 訳 書

## 入札件名

## 事業場所

品名又は名称	仕	樣	数量	単位	金	額(単位:円)					
合計(入札)	金額)										

## 記載上の注意

- 1 入札書と一緒に入札箱に投函してください(2回目分は必要ありません)。
- 2 入札書記載金額と合計が同額になるようにしてください。
- 3 消費税及び地方消費税は、記載しないでください。
- 4 落札した場合の契約金額は、入札金額に消費税及び地方消費税の額を加えた金額になります。 これは、参考例です。書式は、原則自由とします。仕様書を参考に作成してください。

記載責任者氏名	
電話番号	
FAX番号	