

視察ルポ

議会だよりの編集 について視察

《議会報編集特別委員会》

平成13年6月1日 かがし市議会だより

議会報編集特別委員会は、平成十三年一月二十三日、二十四日の二日間、議会だよりの編集についての視察を行いました。

委員会では、視察を行うに当たり、「かがし市議会だより」を市民に親しみのあるものに改善することを目的に、西日本の各自治体から議会だよりを取り寄せ、内容を吟味し、広島県三次市・庄原市への視察を決定しました。

三次市では、レイアウト・一般質問の見出しの決め方・字数制限・掲載項目数などを調査しました。「みよし議会だより」は、全紙面赤青二色刷りで、見開き二ページをレイアウトしたもので、特に一般質問は読みやすいように、読者の視線が右上から左下へ進むようにレイアウトされ、写真やイ



三次市で説明を受ける議会報編集特別委員会

ラストの配置などに新聞・雑誌の編集方法を取り入れていました。中岡編集委員長・新谷副委員長から編集作業などについて、直接説明をいただき大変参考になりました。

庄原市では、会報委員会の編集の仕方・発行までの流れなどを調査しました。「庄原市議会だより」は、議会だよりの堅いイメージを一新するための工夫が随所に見られ、一般質問は議員ごとに掲載しており、見やすい紙面づくりに配慮が見られました。

「市政に対する党派等の要望」や「議会活動の一年間」などの記事は春日市にはないもので、今後、掲載を検討し、より市民の皆さんに親しんでいただけるものにしたと思います。

請願・陳情書のつくり方

- ① 請願書には、紹介議員一名以上が必要ですが、陳情書には、紹介議員は必要ありません。
- ② 紹介議員の欄は、必ず議員本人の署名、または記名押印が必要です。
- ③ 紹介議員の署名のない請願書は、陳情書として取り扱われますので、注意してください。
- ④ 請願書は、委員会で審査して本会議に諮ります。後日、議決結果を通知します。陳情書は、所管の委員会へ送付します。
- ⑤ 請願書(陳情書)は、郵送でなく、できるだけ事務局へご持参ください。

請願書(陳情書)様式例

(表 紙)	(内 容)
平成 年 月 日 春日市議会議長 様 紹介議員 _____ 印 _____ に関する請願書 (陳情書) 請願書 住所 (代表者) 氏名 電話	_____ に関する請願書 (陳情書) 【要旨】 (内容を簡単にまとめて書く) 【理由】 (事柄と内容をわかりやすく) ※必要があれば別に図面や参考資料を添付してください。 ※署名簿については、末尾に添付してください。

※詳しくは議会事務局までお問い合わせください。

編集後記

激動の二十世紀が過ぎ去り、新しい二十一世紀が幕明けし、最初の三月定例議会。これからの百年、千年の出発点であり、新たな社会情勢を見据えた大切な議会でした。平成十三年度の当初予算案を初め、四十一議案が審議され、熱心な議論が交わされました。

議会報編集特別委員会でも、新しい感覚の紙面を取り入れようと全国各地の情報をもとに視察にも行って来ました。市民と議員とのパイプ役でもある「市議会だより」をより充実させ、市民の声の届く紙面にしていきたいと思います。(塚本)

- 議会報編集特別委員会
- | | |
|------|---------|
| 委員長 | 藤 井 俊 雄 |
| 副委員長 | 岩 切 幹 嘉 |
| 委員 | 村 山 正 美 |
| 委員 | 塚 本 良 治 |

次の定例会は
6月13日(水)に
開会の予定です

▽傍聴等の問い合わせは、
議会事務局
(584-1113) まで