⑤のりしろ

⑤ ↑のりづけ

⑦のりしろ

⑦山折り

料金受取人払郵便

博多南郵便局
承　認
2200

差出有効期間
令和8年
3月14日まで
（切手不要）

8168790

（受取人）
福岡県春日市原町3の1の5
春日市役所秘書広報課広報広聴担当
行

②山折り

⑧のりしろ

最後に中身を入れて⑦⑧⑨のりづけ

④山折り

【返信用封筒の作り方】
1. 上の図のように折ります。
2. 一度開き、③→④の順に山折りします。
3. 送付するものを中に入れます。⑤のりしろ、⑥のりしろ部分をのりづけします。
4. 表面の①→②→③→④の順に山折りします。
5. きちんと封かんされているかご確認ください。⑧のりしろ部分をのりづけします。

【ご注意いただきたい点】
・同封書類は、封筒と一緒に折らず、三つ折り等の状態で返信いただくようお願いします。
・封筒作成の際、同封書類に糊付け着しないよう様お願いします。

①山折り

（差出人）
氏名
住所
〒

④折って閉じ

内容物のチェック欄
□申請書
□個人番号確認書類（コピー）
□本人確認書類（コピー）

※ワンストップ特例申請書の送付以外の用途には、使用しないでください。
※本封筒は普通郵便での郵送となります。郵便の到着確認が必要な方は簡易書留でご郵送ください。なお、その際の郵便料は自己負担となりますので、必要な郵便料の切手を貼ってください。
※この封筒が透ける場合や丈夫さに欠けるなど、ご心配な方はご自身で封筒をご用意ください。

③山折り

⑥ ↓のりづけ

⑥のりしろ

②山折り

③山折り

⑨
←のりづけ

⑨のりしろ