

\* 所有者コード

償却資産申告書

年 月 日

受付印

(あて先) 春日市長

所有者	1 住所 (ふりがな) 又は納税通知書送付先 (電話)	3 個人番号又は法人番号	8 短縮耐用年数の承認	有・無
	2 氏名 (ふりがな) 法人にあつてはその名称及び代表者の氏名 (屋号)	4 事業種目 (資本金等の額) (百万円)	9 増加償却の届出	有・無
		5 事業開始年 月	10 非課税該当資産	有・無
	(印)	6 この申告に 応答する者 の係及び 氏名 (電話)	11 課税標準の特例	有・無
		7 税理士等の 氏名 (電話)	12 特別償却又は圧縮記帳	有・無
			13 税務会計上の償却方法	定率法・定額法
			14 青色申告	有・無

資産の種類	取得価額				15 市(区)町村内 における事業所 等資産の所在地
	前年前に取得したもの(イ)	前年中に減少したもの(ロ)	前年中に取得したもの(ハ)	計(イ+ロ+ハ)(ニ)	
1 構築物					① ② ③ 貸主の名称等
2 機械及び装置					
3 船舶					
4 航空機					
5 車両及び運搬具					
6 工具、器具及び備品					
7 合計					

資産の種類	評価額 (ホ)	決定価格 (ヘ)	課税標準額 (ト)	17 事業所用家屋の所有区分	自己所有・借家
1 構築物				18 備考(添付書類等) ※該当する項目に○をつけてください 1. 資産増減あり 2. 増減なし 3. 該当資産なし 4. 廃業・解散・休業(平成 年 月 日) 5. 移転(平成 年 月・移転先 ) 6. 売却(平成 年 月・売却先 ) 7. その他	
2 機械及び装置					
3 船舶					
4 航空機					
5 車両及び運搬具					
6 工具、器具及び備品					
7 合計					