

# 種類別明細書 (増加資産・全資産用)

※ 所有者コード

所有者名  
枚のうち  
枚目

行 番 号	資 産 の 種 類	資 産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取 得 年 月			(イ) 取 得 価 額				耐 用 年 数	(ロ) 減 価 残 存 率	(ハ) 課 税 標 準 の 特 例				増 加 事 由	摘 要		
					年 号	年	月	十 億	百 万	千	円			率	コ ー ド	十 億	百 万			千	円
01																		1・2 3・4			
02																			1・2 3・4		
03																			1・2 3・4		
04																			1・2 3・4		
05																			1・2 3・4		
06																			1・2 3・4		
07																			1・2 3・4		
08																			1・2 3・4		
09																			1・2 3・4		
10																			1・2 3・4		
11																			1・2 3・4		
12																			1・2 3・4		
13																			1・2 3・4		
14																			1・2 3・4		
15																			1・2 3・4		
16																			1・2 3・4		
17																			1・2 3・4		
18																			1・2 3・4		
19																			1・2 3・4		
20																			1・2 3・4		

第二十六号様式別表一 (提出用)

注意 「増加事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 移動による受入れ、4 その他、のいずれかに○印を付けてください。